

Politisk sekreterare för Moderaterna i Ekerö kommun

Är du en driven och engagerad person med ett starkt intresse för politik och kommunikation?

Vill du vara en del av Ekerömoderaternas satsning inför en valseger 2026? Nu söker vi en politisk sekreterare på 80% som vill vara med och forma framtidens politik i Ekerö kommun!

I rollen kommer du att arbeta nära vårt oppositionsråd, Jessica Aftén Moback, och bistå partiföreningen samt våra folkvalda i kommunfullmäktige och nämnder. Du kommer att ha en central roll i att skriva och författa politiska underlag, såsom motioner, interpellationer och beslutsunderlag. Vidare ingår att bevaka och analysera politiska frågor inom kommunen, planera och genomföra interna möten och aktiviteter samt att kommunicera Moderaternas politik via sociala medier och i viss presskontakt. Rollen innebär även att du aktivt deltar i och stödjer föreningsstyrelsens arbete samt bidrar till våra valrörelseförberedelser.

Vi söker dig som har politisk erfarenhet och delar Moderaternas värderingar. Du är skicklig på att skriva och kan formulera politiska budskap på ett tydligt och engagerande sätt. Erfarenhet av sociala medier och förmågan att skapa engagerande innehåll är ett krav, liksom att du är strukturerad, självgående och trivs med att arbeta i team samt att bygga och underhålla nätverk.

Tjänsten är på 80% och tidsbegränsad till 31 december 2026, med möjlighet till förlängning. Placeringen är i Ekerö kommun, och viss kvälls- och helgarbete kan förekomma. Tillträde 1 september 2025 eller enligt överenskommelse och lönen är fast enligt överenskommelse.

Är detta tjänsten för dig? Skicka in din ansökan med CV och personligt brev redan idag, då vi behandlar ansökningar löpande men senast 21 april 2025. Vid frågor, vänligen kontakta Jessica Aftén Moback via e-post: jessica.aftenmoback@moderaterna.se.

Vi ser fram emot att höra från dig!

